

# Anti-corruption Policy | Politica Anticorruzione

For the company Gallorini everything starts with values. There is no higher priority than being loyal, fair and honest.

It does not matter the territories in which we operate, nor our relationships with suppliers, customers, public administrations and other stakeholders: we must live our values such as respect for people, honesty, transparency and integrity.

Our commitment to integrity and compliance with ethical conduct is particularly important in the area of prevention and detection of corruption. Our attitude towards corruption is clear: the policy we apply is zero tolerance.

We know we operate in difficult environments and in cultures where corruption can be widespread, but this can never be an excuse. It is essential to ensure that our people and those working on our behalf understand their responsibilities and behave according to our values.

Per l'azienda Gallorini tutto comincia dai valori. Non esiste priorità maggiore di quella di essere leali, corretti e onesti.

Non contano i territori in cui operiamo, né i nostri rapporti con i fornitori, i clienti, le pubbliche amministrazioni e gli altri stakeholder: dobbiamo vivere i nostri valori quali il rispetto delle persone, l'onestà, la trasparenza e l'integrità.

Il nostro impegno per l'integrità e la condotta etica è particolarmente importante nell'area della prevenzione e dell'individuazione della corruzione. La nostra posizione nei confronti della corruzione è chiara: adottiamo una politica di tolleranza zero.

Sappiamo di operare in ambienti difficili e all'interno di culture in cui la corruzione può essere molto diffusa, ma ciò non potrà mai rappresentare una scusa. È fondamentale garantire che le nostre persone e coloro che lavorano per noi comprendano le proprie responsabilità e si comportino conformemente ai nostri valori.

It is the company's choice to comply with all laws, regulations and regulations on the fight against corruption, in Italy and in all the countries in which it operates.

The company Gallorini is committed to conducting its business activities in a way that does not involve any type of corruption and does not facilitate or risk involvement in illegal situations: this is in relations with public subjects and with Private Subjects.

The Policy is aimed at anyone who works for the Company worldwide, regardless of location, function or level of seniority.

The corporate policy on anti-corruption clearly includes the commitment to:

- Prohibit Corruption in all practices and transactions carried out by the company and by agents acting on its behalf;
- Establish the criteria and approve the procedures that Employees must adopt regarding the offer and / or acceptance of donations by third parties;
- Protect the reputation of the Company;
- Promote responsible practices among the main business partners;
- Support the communities in which it operates by offering their support to initiatives;

È espressa scelta dell'azienda osservare tutte le leggi, norme e regolamenti in materia di contrasto alla corruzione, in Italia e in tutti i Paesi nei quali si trova ad operare.

L'azienda Gallorini è impegnata a condurre le proprie attività commerciali in modo tale da non essere coinvolto in alcuna fattispecie corruttiva e da non facilitare o rischiare il coinvolgimento in situazioni illecite: questo sia nei rapporti con Soggetti Pubblici che con Soggetti Privati.

La Politica si rivolge a chiunque lavori per la Società a livello mondiale a prescindere dalla località, la funzione o il livello di anzianità.

La Politica aziendale in materia di anticorruzione include chiaramente l'impegno a:

- Proibire la Corruzione in tutte le prassi e le transazioni effettuate dall'azienda e da agenti che operano per suo conto;
- Stabilire i criteri e approvare le procedure che i Dipendenti devono adottare riguardo all'offerta e/o all'accettazione di donazioni da parte di terzi;
- Proteggere la reputazione della Società;
- Promuovere prassi responsabili tra i principali Partner di impresa;
- Supportare le comunità in cui opera offrendo il loro appoggio alle iniziative;

- Ensure compliance with all anti-corruption laws applicable to the Company;
  - Strengthen international enforcement and awareness of anti-corruption laws;
  - Prohibit corruption in all practices and transactions carried out by the company and by agents acting on our behalf;
  - Protect employees from feelings or negative consequences for having identified good faith aspects related to corruption, for refusing to participate in bribery, or to make a facilitator payment where Facilitative Payments are prohibited, even if such behavior could cause losses to the enterprise.
- Garantire la conformità a tutte le leggi anticorruzione applicabili alla Società;
  - Rafforzare la consapevolezza a livello internazionale delle leggi contro la corruzione;
  - Proibire la corruzione in tutte le prassi e le transazioni effettuate dall'azienda e da agenti che operano per conto nostro;
  - Proteggere i dipendenti da sensazioni o conseguenze negative per aver individuato in buona fede aspetti connessi alla corruzione, per aver rifiutato di partecipare alla corruzione, o di effettuare un pagamento facilitatori laddove sono vietati, anche se un tale comportamento potrebbe causare perdite all'impresa.

In particular:

### **01. Provision of monetary and in-kind benefits**

It is forbidden to grant benefits of any kind (money, promises of employment, etc.) in favor of representatives of the Italian or foreign Public Administration, Partners, or their next relatives, aimed at acquiring favorable treatment in the conduct of any business activity or that can in any case influence the independence of judgment or induce to assure any advantage for the company.

In particolare:

### **01. Erogazione vantaggi monetari e in natura**

È vietato accordare vantaggi di qualsiasi natura (denaro, promesse di assunzione, ecc.) in favore di rappresentanti della Pubblica Amministrazione italiana o straniera, Partners, o di loro prossimi congiunti, rivolti ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività aziendale o che possa comunque influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio per l'azienda.

## 02. Gifts

It is forbidden to distribute gifts and perform acts of courtesy and hospitality to representatives of public officials and public employees, in charge of public service and employees of Partners, if not within the limits of a modest value and in any case such as not to compromise the integrity or reputation of one of the parties and could not be interpreted, by an impartial observer, as aimed at gaining improper advantages.

## 03. Acceptance of monetary and in-kind benefits

It is forbidden to receive money, gifts or any other benefit or to accept the promise, from anyone who intends to enter into a relationship with the Company and wants to unduly achieve a more favorable treatment than the one due.

## 04. Commercial incentives

Any commercial incentive must be in line with the common market practices in the country of reference, must not exceed the limits of value allowed and must have been approved in accordance with the provisions of the internal rules. The recognition of any commission, discount, credit, and rebate must be granted in accordance with current legislation and officially granted to corporate entities, upon presentation of supporting documentation.

## 02. Omaggi

È vietato distribuire omaggi e compiere atti di cortesia verso rappresentanti di pubblici ufficiali e pubblici dipendenti, incaricati di pubblico servizio e dipendenti di Partners, se non nei limiti di un modico valore e comunque tale da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretato, da un osservatore imparziale, come finalizzato ad acquisire vantaggi in modo improprio.

## 03. Accettazione vantaggi monetari e in natura

È vietato ricevere danaro, doni o qualsiasi altra utilità o accettarne la promessa, da chiunque intenda entrare in rapporto con la Società e voglia conseguire indebitamente un trattamento più favorevole di quello dovuto.

## 04. Incentivi commerciali

Qualsiasi incentivo commerciale deve essere in linea con le comuni pratiche di mercato nel Paese di riferimento, non deve eccedere i limiti di valore consentiti e deve essere stato approvato in conformità a quanto stabilito dalle regole interne. Il riconoscimento di qualsiasi commissione, sconto, credito, e abbuono deve essere accordato in conformità con la normativa vigente e concesso ufficialmente ad entità societarie, dietro presentazione della documentazione di supporto.

## 05. Performance

It is forbidden to perform services in favor of external collaborators and partners who do not find adequate justification in the context of the contractual relationship established with the same, as well as pay compensation in favor of the same that do not find adequate justification in relation to the type of task to be performed.

## 06. Cash use

No payment over € 3,000 can be made in cash both in Italy (where it is legal limit) and abroad.

## 07. Sponsorships

Sponsorship will be provided for the sole purpose of promoting the image and services provided by the company.

No employee will ever be penalized, not even by evaluation of the result, salary or any other method, for refusing to pay bribes. However, advance planning is part of a legitimate evaluation of an employee's performance; therefore, you should always plan ahead, so that you do not have to face a situation in which a bribe is claimed to speed up a request.

## 05. Prestazioni

È vietato effettuare prestazioni in favore dei collaboratori esterni e dei partner che non trovino adeguata giustificazione nel contesto del rapporto contrattuale costituito con gli stessi, nonché riconoscere compensi in favore dei medesimi che non trovino adeguata giustificazione in relazione al tipo di incarico da svolgere ed alle pressioni vigenti in ambito locale.

## 06. Uso contante

Nessun pagamento oltre euro 3.000 può essere effettuato in contanti sia in Italia (ove è limite legale) sia all'estero.

## 07. Sponsorizzazioni

La Sponsorizzazione verrà fornita al solo scopo di promuovere l'immagine ed i servizi forniti dall'azienda.

Nessun dipendente sarà mai penalizzato, nemmeno mediante valutazione del risultato, retribuzione o qualunque altro metodo, per aver rifiutato di pagare delle tangenti. Tuttavia, la pianificazione anticipata fa parte della legittima valutazione della performance di un dipendente; pertanto, è opportuno pianificare sempre in anticipo, in modo tale da non dover affrontare una situazione in cui venga pretesa una tangente per accelerare una richiesta.

The Company applies a "zero tolerance" approach to violations of this Policy.

All employees are required to uphold the ethical standards outlined in the Policy and must proactively take responsible action to prevent any potential violation of the Policy.

The admonition and / or termination of the employment contract is foreseen for any intentional violation of this Policy or for the non-communication and for the violations of which it is known.

Infractions may also refer to law enforcement authorities and imply criminal proceedings. Corruption is a crime punishable by severe prison sentences.

Arezzo, September 18, 2024  
The Management

La Società applica un approccio a "tolleranza zero" in merito alle violazioni della presente Politica.

Tutti i dipendenti hanno l'obbligo di difendere gli standard etici della Politica e devono prendere provvedimenti responsabili al fine di prevenire qualunque violazione della Politica.

È prevista l'ammonizione e/o la risoluzione del contratto di lavoro per qualunque violazione intenzionale della presente Politica o per la mancata comunicazione e per le violazioni di cui si sia a conoscenza.

Le infrazioni possono altresì essere riferite alle autorità preposte all'applicazione delle leggi e implicare procedimenti penali a vostro carico. La corruzione è un reato punibile con severe pene detentive.

Arezzo, 18 Settembre 2024  
La Direzione